



Diplomatický servis

Oddělení právní a veřejných zakázek
Václavské náměstí 816/49, 111 21 Praha 1
tel.: +420 224 403 110, e-mail: info@ds.cz
www.ds.cz

V Praze, dne 23. prosince 2020
Č.j.: 2923 20 120

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

ZADAVATEL

Diplomatický servis, příspěvková organizace
Václavské náměstí 816/49, 111 21 Praha 1
IČO: 00000175

Právní forma: 331 – státní příspěvková organizace zřízená Ministerstvem zahraničních věcí ČR
Zastoupená: Ing. Martinem Pohlem, ředitelem

Název VZ: Velkopřevorské náměstí 484/3 - Rekonstrukce
objektu na rezidenční bydlení - realizace
stavebních prací

Číslo VZ: 2020028



Obsah:

1. PREAMBULE	3
2. ÚDAJE O ZADAVATELI	3
2.1. Základní údaje o zadavateli	3
3. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	3
3.1. Předmět veřejné zakázky	3
3.2. Doba a místo realizace veřejné zakázky	8
3.3. Klasifikace dle CPV kódů	8
4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI	9
4.1. Základní způsobilost	11
4.2. Profesní způsobilost	12
4.3. Technická kvalifikace	13
4.4. Prokázání kvalifikace poddodavatele dle § 85 ZZVZ	16
4.5. Ekonomická kvalifikace	17
5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A FORMA NABÍDKY	17
5.1. Členění nabídky	17
5.2. Varianty nabídky	18
5.3. Další informace a požadavky zadavatele na zpracování nabídky	18
6. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA	18
7. NABÍDKOVÁ CENA	19
7.1. Způsob stanovení nabídkové ceny	19
7.2. Doložení výpočtu nabídkové ceny a výkaz výměr	19
8. OSTATNÍ INFORMACE	19
8.1. Komunikace v průběhu zadávacího řízení	19
8.2. Lhůta pro podání nabídek a jejich doručení	20
8.3. Šifrování obsahu nabídek	20
8.4. Termín a místo otevírání nabídek	21
8.5. Způsob ukončení zadávacího řízení	21
8.6. Vysvětlení zadávací dokumentace	21
8.7. Zadávací lhůta	21
8.8. Podmínky přístupu k zadávací dokumentaci	22
9. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	22
9.1. Obchodní podmínky	22
9.2. Platební podmínky	23



1. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech pro zpracování nabídky.

2. ÚDAJE O ZADAVATELI

2.1. Základní údaje o zadavateli

Název:	Diplomatický servis, příspěvková organizace
Sídlo:	Václavské náměstí 816/49, 111 21 Praha 1
Zastoupený:	Ing. Martinem Pohlem, ředitelem
IČ:	00000175
DIČ:	CZ00000175
Bankovní spojení:	Česká národní banka
Číslo účtu:	27030111/0710

3. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Dle předmětu plnění se jedná o veřejnou zakázku na stavební práce.

Dle předpokládané hodnoty se jedná o podlimitní zakázku zadávanou v otevřeném řízení v souladu s ustanovením § 56 zákona o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

3.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení stavebních prací a dodávek v rámci rekonstrukce objektu nacházejícího se na adrese Velkopřevorské náměstí 484/3, Praha 1 – Malá Strana.

Předmět plnění je vymezen následující projektovou dokumentací:

1. Studii využitelnosti Malého Buquoyského paláce v Praze, zpracovanou Mg. A Terezou Scheibovou dne 21. 4. 2020. Studie je *Přílohou č. 1* této zadávací dokumentace.
2. Dokumentací pro provedení stavby nazvanou STAVEBNÍ ÚPRAVY OBJEKTU MALÉHO BUQUOYSKÉHO PALÁCE zpracovanou generálním projektantem DigiTry Art Technologies s.r.o. v květnu 2020. Dokumentace je *Přílohou č. 2* této zadávací Dokumentace.
3. Specifikací stavebních prací a dodávek včetně výkazu výměr, zpracovanou společností DigiTry Art Technologies s.r.o. a ověřenou dne 22.12.2020 hlavním projektantem Ing. Martinem Hulanem, autorizovaným inženýrem pro pozemní stavby ČKAIT 0013781. Specifikace je *Přílohou č. 3* této zadávací dokumentace.



Stavební práce musí být provedeny v souladu se závazným stanoviskem Odboru památkové péče Magistrátu Hlavního města Prahy (dále jen MHMP) č. j. MHMP 1861745/2020 ze dne 7. 12. 2020. Závazné stanovisko je *Přílohou č. 4* této zadávací dokumentace.

Příslušné restaurátorské práce musí být prováděny odborným restaurátorem s platným povolením Ministerstva kultury dle **Třídníku specializací restaurátorských prací**, který je přílohou č. 1 zákona 20/1987 Sb., zákon České národní rady o státní památkové péči.

Zástupcům Národního památkového ústavu Územního odborného pracoviště v Praze bude umožněn výkon odborného památkového dohledu nad prováděním prací formou kontrolních dnů.

Před zahájením restaurátorských prací musí dodavatel vyhotovit restaurátorský záměr a projednat jej s NPÚ.

Po ukončení prací dodavatel vyhotoví závěrečnou restaurátorskou zprávu včetně fotodokumentace. Dokumentace bude obsahovat stanovení dalšího ochranného režimu a údržby a musí obsahovat komplexní vyhodnocení prací, fotodokumentaci stavu díla před započatím restaurátorské práce, v průběhu jednotlivých etap a po ukončení práce, popis technických a technologických postupů a materiálů, rozbor a vyhodnocení případných nových zjištění o díle.

Požadavky na provádění prací

Objekt je v současné době nevyužíván. Záměrem je provést celkovou rekonstrukci objektu tak, aby mohl být v co nejkratší době pronajímán. Základním zadáním akce je rozdělení prostoru na celkem 7 samostatných jednotek, z nichž jedna bude využívána k administrativním účelům pro potřeby Velvyslanectví Estonské republiky, dalších 5 jednotek jako samostatné rezidenční byty a část prostor jako společné recepční prostory.

Pro potřeby zadání veřejné zakázky a její realizaci je projektová dokumentace rozdělena na tři stavební objekty:

- SO01 - hlavní budova (BYT 02, BYT 03, KANCELÁŘ 04, BYT 06, BYT 08)
- SO02 - jižní křídlo (BYT 05, BYT 07), garáže
- SO03 - objekt bývalých stájí (BYT 01)

SO01 - hlavní budova (BYT 02, BYT 03, KANCELÁŘ 04, BYT 06, BYT 08)

Zahrnuje následující stavební práce a dodávky.

◦ Opravu obvodového pláště

Jedná se o lokální opravy střešní krytiny, lokální opravy klempířských prvků střešního pláště, opravu fasády, provedení nového nátěru fasády, provedení systému provětrávaných kanálků okolo celého objektu, provedení ochrany proti ptákům - hrotový systém a o dodávku a instalaci nástavce na státní vlajky.

◦ Úpravy ve dvoře a v průjezdu

V průjezdu budou nově osazená nová vrata s elektronickým pohonem, bude provedeno přeskládání stávající dlažby a v místech určených projektovou



dokumentací bude provedena nová žulová dlažba. Úpravy zahrnují dále zrušení stávajících venkovních svítidel v úrovni 1. NP a jejich nahrazení podlahovými zapuštěnými svítidly, demontáž stříšek nad vstupy do sklepů a jejich nahrazení novými stříškami.

- Oprava výplní otvorů

V rámci rekonstrukce budou restaurována vrata vjezdu z Velkopřevorského náměstí a instalace nového elektronického pohonu, restaurována vnitřní křídla oken vnějšího obvodového pláště, vnější křídla budou u vybraných oken odstraněna a nahrazena novými s lépe vyhovující profilací, ostatní vnější křídla budou repasována, mezi křídla budou umístěny horizontální dřevěné žaluzie.

- Oprava sklepních prostor

Ve sklepních prostorách bude odstraněna stávající omítka předsazená před původní renesanční zdivo. Zdivo bude opraveno a zasanováno, zůstane režné pohledové.

- Interiér

V rámci stavebních úprav dojde pouze k drobným dispozičním změnám, částečně budou odstraněny podlahy-stávající dlažby nahrazeny novými skladbami, v koupelnách a WC bude do skladby podlah instalováno elektrické podlahové topení, vlysy parket nebudou odstraňovány, ale renovovány, budou vyměněna otopná tělesa, lokální opravy omítek a doplněné pomocí vápenné malty, nové instalace budou vedeny ve stávajících trasách případně v novodobých přízdívkách, restaurovány budou - interiérové dveře, dřevěné trámové zdobené stropy, dřevěné schodiště, štuková výzdoba, kamenné prvky, zámečnické prvky

- Slaboproudé rozvody elektro

Ve všech prostorách budou provedeny nové datové rozvody, elektrická zabezpečovací signalizace a rozvody pro internet a společnou televizní anténu.

SO02 - jižní křídlo (BYT 05, BYT 07), garáže

Stavební objekt zahrnuje následující stavební práce a dodávky

- Oprava obvodového pláště

Budou provedeny lokální opravy střešní krytiny, lokální opravy klempířských prvků střešního pláště, opravy fasády, Na celé fasádě bude proveden nový nátěr, okolo celého objektu bude vybudován provětrávající kanálek, na pavlačích budou vyměněny venkovní dlažby,

- Oprava výplní otvorů

Bude provedeno restaurování vjezdových vrat do garáží, k vratům budou nainstalovány elektrické pohony. Bude provedeno restaurování oken. Vnitřní křídla budou restaurována, vnější budou u vybraných oken odstraněna a nahrazena novými s novou tvarově lépe vyhovující profilací, ostatní vnější křídla budou repasována, mezi křídla budou umístěny horizontální dřevěné žaluzie.



- Interiér

V interiéru dojde v rámci stavebních úprav pouze k drobným dispozičním změnám, částečně budou odstraněny stávající dlažby, které budou nahrazeny novými skladbami, v koupelnách a WC bude do skladby podlah instalováno elektrické podlahové topení. Vlysy parket nebudou odstraňovány, ale renovovány. Budou vyměněna všechna otopná tělesa. Budou provedeny lokální opravy omítek, místa po opravách budou doplněna vápennou maltou. Nové instalace budou vedeny ve stávajících trasách případně v novodobých přízdívkách. Budou provedeny opravy a restaurování stávajících interiérových dveří, trámového zdobeného stropu v 2. NP, opravy stupňů a podstupnic hlavního dřevěného schodiště, opravy štukové výzdoby, kamenných prvků a zámečnických prvků.

- Slaboproudé rozvody elektro

V celém objektu budou provedeny nové rozvody pro internet, domácí telefon a společnou televizní anténu.

SOo3 - objekt bývalých stájí (BYT o1)

V objektu budou provedeny následující stavební práce a dodávky.

- Oprava obvodového pláště

Budou provedeny lokální opravy střešní krytiny, lokální oprava klempířských prvků střešního pláště, oprava fasády, nový nátěr fasády, okolo objektu bude vybudován provětrávací kanálek.

- Oprava výplní otvorů

Bude provedeno restaurování vjezdových vrat do dvora, bude provedeno restaurování okenních výplní, vnitřní křídla budou restaurována, vnější budou u vybraných oken odstraněna a nahrazena novými s tvarově lépe vyhovující profilací, ostatní vnější křídla budou repasována, mezi křídla budou umístěna horizontální dřevěné žaluzie.

- Interiér

V rámci stavebních úprav dojde částečně k dispozičním změnám v 2. NP. Schodiště zůstane ve stávajícím umístění, jeho konstrukce bude však nová. Stropní části kolem schodiště zůstanou v původním provedení. V 1. NP budou renovovány vlysové dřevěné podlahy, keramické podlahy budou nahrazeny novými skladbami. V celém 2. NP budou odstraněny stávající podlahy a vybudovány nové. V koupelnách a na WC v objektu bude do skladby podlah instalováno nové podlahové topení. V celém objektu budou vyměněna otopná tělesa. Budou provedeny lokální opravy omítek, poškozená místa budou doplněna pomocí vápenné malty. Nové instalace budou vedeny ve stávajících trasách případně v novodobých přízdívkách. Budou restaurovány interiérové dveře, dřevěné trámové stropy, kamenné ostění dveří v přízemí a zámečnické prvky.



◦ Slaboproudé rozvody

V tomto objektu budou instalovány nové slaboproudé rozvody pro internet, domácí telefon a společnou televizní anténu.

Jako součást nabídky předloží dodavatel **harmonogram postupu stavebních prací**, ze kterého bude zřejmý postup jednotlivých profesí a dodávek při provádění stavby a počet pracovníků na stavbě v jednotlivých obdobích. V harmonogramu musí být uvedeny termíny zahájení prací jednotlivých profesí a ukončení prací jednotlivých profesí. Dále z harmonogramu musí být uvedeny termíny dokončení jednotlivých stavebních objektů (uzlových bodů stavby). Tyto termíny budou pro zhotovitele závazné. Pokud zhotovitel tento termín nedodrží, bude mít možnost objednatel uplatnit sankce, tak jak je uvedeno v Návrhu smlouvy o dílo, který je **přílohou č. 5** této zadávací dokumentace.

V nabídce dále účastník dále předloží zpracovaný **platební kalendář**, ze kterého budou zřejmé předpokládané výše fakturovaných nákladů v jednotlivých obdobích. Na základě tohoto platebního kalendáře si zadavatel zajistí financování akce. Jednotlivé předpokládané úhrady budou členěny po jednotlivých měsících.

Náklady uvedené v platebním kalendáři musí odpovídat nabídkové ceně a navrženému harmonogramu stavebních prací. Zadavatel stanovuje maximální finanční limity pro náklady fakturované v jednotlivých letech následujícím způsobem.

V roce 2021 nemohou maximální možné náklady překročit **45 000 000,- Kč** (včetně DPH)

V roce 2022 nemohou maximální možné náklady překročit **26 000 000,- Kč** (včetně DPH)

Požadavek zadavatel na pojištění dodavatele proti způsobení škody

Zadavatel požaduje, aby dodavatel byl po celou dobu provádění díla pojištěn proti případným škodám, které by mohl způsobit svou činností zadavateli i třetím osobám, a to do výše plnění 200 mil. Kč. Doklad o pojištění je vybraný dodavatel povinen předložit objednateli nejpozději při podpisu smlouvy. Pokud platnost pojistné smlouvy končí v průběhu trvání provádění díla má dodavatel povinnost platnost této smlouvy prodloužit až předání díla do užívání objednateli.

Prohlídka v místě plnění

Zadavatel umožní dodavatelům, kteří mají zájem podat nabídku prohlídku místa plnění. Společná prohlídka místa plnění je stanovena na pondělí **11. 1. 2021**. O umožnění prohlídky musí dodavatel zadavatele písemně požádat a to nejmeně do pátku **8. 1. 2021**. V žádosti musí uvést svůj název, počet a jména osob, které se prohlídky zúčastní. V případě zájmu o prohlídku v místě plnění je nutné žádost zaslat Mgr. Robertu Sojákovi na email sojak@ds.cz. Informace o schůzce v místě plnění je možné získat také na telefonním čísle +420 224 403 212.



3.2. Doba a místo realizace veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je objekt, který se nachází v Praze na Malé Straně na adrese Velkopřevorské náměstí 484/3, Praha 1, k.ú. Malá Strana (727091), parc. č. 261. Skládá se z několika budov navzájem propojených dvěma dvory a průjezdem. Komplex budov a dvorů propojuje Maltézské náměstí a Velkopřevorské náměstí. Z obou náměstí je objekt přístupný. Z Maltézského náměstí je dům označen orientačním číslem 17, z Velkopřevorského náměstí orientačním číslem 3.

Objekt se nachází v Pražské památkové rezervaci a je nemovitou kulturní památkou, zapsanou v Ústředním seznamu kulturních památek pod ř. č. 39525/1-863.

Doba plnění veřejné zakázky

Projektová dokumentace rozděluje objekt na tři stavební objekty. Realizace veřejné zakázky bude probíhat ve dvou etapách.

- I. Etapa bude zahrnovat stavební objekt SOo1 a provedení instalací tak, aby bylo možné stavební objekt SOo1 zkolaudovat a předat do užívání objednateli. Zadavatel předpokládá, že tato etapa bude **zahájena 15. března 2021 a ukončena 31. 12. 2021.**
- II. Etapa bude zahrnovat stavební objekty SOo2 a SOo3 bude **zahájena 1. ledna 2022 a ukončena 30. září 2022.**

3.3. Klasifikace dle CPV kódů dle číselníku NIPEZ

4500 0000 - 7	Stavební práce
4511 0000 - 1	Demolice a zemní práce
4526 0000 - 7	Střešní práce a jiné specializované stavební práce
4531 0000 - 3	Elektroinstalační práce
4532 0000 - 6	Izolační práce
4533 0000 - 9	Instalatérské a sanitární práce
4534 3000 - 3	Instalace a montáž zařízení požární ochrany
4535 0000 - 5	Mechanická zařízení budovy
4541 0000 - 4	Omítací práce
4542 0000 - 7	Stavební zámečnictví a stavební truhlářské práce
4543 0000 - 7	Pokládání podlahových krytin a obkládání stěn
4545 0000 - 6	Ostatní dokončovací stavební činnosti
4545 2000 - 0	Vnější úklidové práce
4545 3000 - 7	Opravy a renovační stavební práce
4545 4100 - 5	Restaurátorské práce



4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Zadavatel požaduje, aby dodavatel splnil požadavky na základní a profesní způsobilost a prokázal svou technickou a ekonomickou kvalifikaci tak, jak je uvedeno v této zadávací dokumentaci.

Doklady ke splnění požadavků na způsobilost a prokázání kvalifikace předkládají účastníci v nabídkách v prostých kopiích dle ustanovení § 45 odst. 1 ZZVZ. V souladu s § 86 odst. 2 zadavatel si vyhrazuje, že dokumenty pro splnění požadavků na způsobilost a prokázání kvalifikace není možné nahradit čestným prohlášením. Dodavatel je však může nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ. Zadavatel si může kdykoliv v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Originály dokumentů, kterými dodavatel prokazuje svoji způsobilost a kvalifikaci předloží vybraný dodavatel zadavateli před uzavřením smlouvy o dílo.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu EU, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz však musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledávání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Pokud bude účastník činit v nabídce čestné prohlášení, musí být učiněno oprávněnou osobou; není-li v daném případě oprávněnou osobou statutární orgán dodavatele, musí být přílohou nabídky platná plná moc udělená této oprávněné osobě a podepsaná statutárním orgánem dodavatele.

Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení.

1) Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 (předložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti dle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Pokud však dodavatel prokazuje prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci



a předkládá doklady dle § 79 odst. 2 písm. a) (seznam stavebních prací) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek znít tak, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce nebo služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že dle platné právní úpravy musí písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky obsahovat podrobné vymezení tohoto plnění, tj. uvedení konkrétního druhu stavebních prací, které budou poddodavatelem prováděny. Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že nebude akceptovat vymezení předmětného závazku výhradně prostřednictvím obecných proklamací.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kritéria dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ.

2) Společná účast dodavatelů

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle §§ 74, 75, 76 a dle § 77 odst. 1 ZZVZ samostatně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím jiných osob, se ustanovení § 83 ZZVZ užije obdobně.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů na předmětu plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky. Zadavatel požaduje předložit smlouvu o smlouvě budoucí o sdružení, ze které bude vyplývat společná odpovědnost za plnění zakázky.

3) Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§228 ZZVZ)

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro podání nabídek, nahrazuje tento výpis doklad prokazující:

- a. základní způsobilost dle § 74 ZZVZ,
- b. profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci osvědčením, které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo.



- 4) Prokázání kvalifikace pomocí certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů (viz § 234 ZZVZ)

V systému certifikovaných dodavatelů se vydávají certifikáty, kterými je možné prokázat splnění kvalifikace nebo její části.

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze v zadávacím řízení prokázat kvalifikaci.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci osvědčením, které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů a které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo.

4.1. Základní způsobilost

Dodavatel je v souladu s § 56 odst. 3 ZZVZ povinen prokázat splnění základní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů a předložením čestného prohlášení, z nichž bude vyplývat, že dodavatel splňuje požadavky na základní způsobilost dle § 74 ZZVZ.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží;
 - je-li dodavatelem právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu;
 - je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;
 - účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedenou způsobilost splňovat
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;
 - je-li dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedenou způsobilost splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění,



- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, vůči němuž byla nařízena nucená správa dle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 ZZVZ, bude povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů, prokazujících splnění základní způsobilosti. Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo originály nebo úředně ověřené kopie těchto dokladů požadovat již v průběhu zadávacího řízení od kteréhokoliv dodavatele, tedy:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ a ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- výpis z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

4.2. Profesní způsobilost (viz § 77 ZZVZ)

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží v souladu s ustanovením § 56 odst. 3 ZZVZ prosté kopie níže uvedených dokladů:

- ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (viz § 77 odst. 1 ZZVZ),
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Zadavatel stanovuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu v minimálním rozsahu nutném k plnění této veřejné zakázky, tj. dodavatel musí disponovat:

- živnostenským oprávněním pro provádění staveb, jejich změn a odstraňování,
- živnostenským oprávněním k restaurování děl z oboru výtvarných umění, která nejsou kulturními památkami nebo jejich částmi, ale jsou uložena ve sbírkách muzeí a galerií nebo se jedná o předměty kulturní hodnoty,
- živnostenským oprávněním na zpracování kamene,
- živnostenským oprávněním pro truhlářství,
- živnostenským oprávněním pro tesařství a pokrývačství a



- *živnostenským oprávněním na montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení.*

V souladu s § 85 ZZVZ zadavatel požaduje, aby profesní způsobilost splnili poddodavatelé, kteří budou zajišťovat restaurátorské práce.

Vybraný účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 ZZVZ, bude povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesní způsobilosti (zadavatel si rovněž vyhrazuje právo tyto doklady požadovat již v průběhu zadávacího řízení od kteréhokoliv dodavatele).

4.3. Technická kvalifikace

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže účastník, který předloží v souladu s ustanovením § 56 odst. 3 ZZVZ níže uvedené doklady, z nichž bude vyplývat, že dodavatel splňuje minimální úroveň technických kvalifikačních předpokladů stanovených níže.

Vybraný účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 ZZVZ, bude povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění technické kvalifikace (zadavatel si rovněž vyhrazuje právo tyto doklady požadovat již v průběhu zadávacího řízení od kteréhokoliv dodavatele), tedy:

- a) v souladu s § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ zadavatel žádá, aby dodavatel v nabídce předložil **seznam stavebních prací** (významných zakázek) provedených za posledních 7 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Zadavatel stanovil dobu 7 let s ohledem na to, že pro prokázání technické kvalifikace požaduje, aby předmětem předkládaných významných stavebních prací byla rekonstrukce památkově chráněného objektu s celkovými náklady 50 mil. Kč a vzhledem k tomu, že chce, aby bylo vytvořeno v rámci zadávání této veřejné zakázky dostatečné konkurenční prostředí a nebyla omezována hospodářská soutěž.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením rovnocenného dokladu, který informace uvedené v seznamu nahradí zejména předložením smlouvy s objednatelem a dokladu o uskutečnění plnění dodavatele.

Dodavatel u každé významné zakázky uvedené v seznamu uvede, zda stavební práce realizoval jako generální dodavatel, nebo zda byly stavební práce realizovány společně s jiným dodavatelem. V případě, že dodavatel realizoval veřejnou zakázku jako poddodavatel jiného dodavatele, uvede v seznamu název generálního dodavatele, pro kterého byla část zakázky realizována, uvede přesně druh stavebních prací, které byly prováděny a výši nákladů té části, kterou dodavatel prováděl. Současně uvede, jaký byl podíl na celkovém plnění v %.

V souladu s § 73 odst. 6 písm. b) stanovuje zadavatel minimální úroveň splnění kvalifikace následujícím způsobem:



- Za nejvýznamnější stavební práce zadavatel považuje stavební práce, které byly v uvedeném období 5 let prováděny a dokončeny.
 - Seznam musí obsahovat nejméně 3 zakázky, jejichž předmětem byly stavební práce obdobného charakteru. Celkové náklady na každou z uvedených referenčních zakázek musí být nejméně ve výši 50 mil. Kč bez DPH. Předmětem minimálně jedné z uvedených referenčních zakázek musí být rekonstrukce historického objektu, který je nemovitou kulturní památkou chráněnou státem. Ke každé referenční zakázce zadavatel požaduje do nabídky přiložit 3 fotografie, ze kterých bude možné jednoznačně identifikovat objekt, na kterém byly stavební práce prováděny. Z uvedených údajů musí být patrné postavení zhotovitele v dodavatelském systému a jeho podíl na památkově významných částech stavby.
 - Seznam referenčních zakázek bude mít formu čestného prohlášení a bude obsahovat minimálně tyto údaje: označení subjektu, pro který byla zakázka realizována, stručná charakteristika zakázky, doba realizace a celková cena poskytnuté služby.
- b) v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ zadavatel žádá, aby dodavatel v nabídce uvedl **seznam techniků nebo technických útvarů**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, kteří budou zajišťovat kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Zadavatel vymezuje minimální úroveň těchto kvalifikačních předpokladů následujícím způsobem.

Požaduje předložit seznam techniků, z něhož bude vyplývat, že v realizačním týmu dodavatele určenému k plnění veřejné zakázky jsou nejméně 2 vedoucí pracovníci [manažer projektu a hlavní stavbyvedoucí] a 3 techničtí pracovníci (specialisté na technická zařízení a odpovědní restaurátoři), kteří splňují níže uvedené požadavky zadavatele.

Osoba 1 - Manažer projektu

Tato osoba musí splňovat následující požadavky:

- vysokoškolské vzdělání stavebního směru,
- autorizaci na úrovni autorizovaného inženýra v oboru pozemních staveb,
- praxi minimálně 10 let v oboru pozemního stavitelství na pozici manažera projektu,

zkušenost s min. 2 zakázkami, jejichž předmětem byla rekonstrukce památkově chráněného objektu zapsaného v seznamu nemovitých kulturních památek v minimálním finančním objemu 50 mil. Kč bez DPH za každou stavbu.

Osoba 2 - Hlavní stavbyvedoucí

Tato osoba musí splňovat následující požadavky:



- středoškolské nebo vysokoškolské vzdělání stavebního směru v magisterském studijním oboru,
- autorizaci na úrovni autorizovaného inženýra nebo technika v oboru pozemních staveb,
- praxi minimálně 5 let v oboru pozemního stavitelství na pozici hlavního stavbyvedoucího,
- zkušenost s min. 2 zakázkami, týkajícími se rekonstrukce památkově chráněného objektu zapsaného v seznamu nemovitých kulturních památek v minimálním finančním objemu 50 mil. Kč bez DPH za každou stavbu,

Osoba 3 - Specialista na technická zařízení

Tato osoba musí splňovat následující požadavky:

- středoškolské nebo vysokoškolské vzdělání,
- autorizace na úrovni autorizovaného inženýra nebo technika v oboru technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení,
- praxe minimálně 5 let v oboru.

Osoba 4 - Restaurátor s oprávněním na „restaurování nefigurálních nepolychromovaných uměleckořemeslných děl v kameni“

Tato osoba musí splňovat následující požadavky:

- restaurátor s oprávněním na „restaurování nefigurálních nepolychromovaných uměleckořemeslných děl v kameni“,
- středoškolské vzdělání, příp. učební obor a vyšší,
- platné oprávnění restaurátora kulturních památek vydané Ministerstvem kultury ČR dle Třídníku specializací restaurátorských prací, který je přílohou č. 1 zákona 20/1987 Sb., o státní památkové péči,
- praxi minimálně 5 let v oboru,
- zkušenost s realizací min. 2 zakázky v oblasti „restaurování nefigurálních nepolychromovaných uměleckořemeslných děl v kameni“ na památkově chráněném objektu zapsaném v seznamu nemovitých kulturních památek v min. finančním objemu 1 mil. Kč bez DPH za každou realizaci.

Osoba 5 - Restaurátor s oprávněním na „restaurování uměleckořemeslných děl z obecných kovů“

Tato osoba musí splňovat následující požadavky:

- středoškolské vzdělání, příp. učební obor a vyšší,
- platné oprávnění restaurátora kulturních památek vydané Ministerstvem kultury ČR, dle Třídníku specializací restaurátorských prací, který je přílohou č. 1 zákona 20/1987 Sb., o státní památkové péči,
- praxi minimálně 5 let v oboru,
- zkušenost s realizací min. 2 zakázky v oblasti „restaurování uměleckořemeslných děl z obecných kovů“ na památkově chráněném objektu zapsaném v seznamu nemovitých kulturních památek v min. finančním objemu 1 mil. Kč bez DPH za každou realizaci.



Osoba 6 - Restaurátor s oprávněním na „restaurování nepolychromovaných nefigurálních uměleckořemeslných děl ze dřeva“

Tato osoba musí splňovat následující požadavky:

- středoškolské vzdělání, příp. učební obor a vyšší,
- platné oprávnění restaurátora kulturních památek vydané Ministerstvem kultury ČR, dle Třídníku specializací restaurátorských prací, který je přílohou č. 1 zákona 20/1987 Sb., o státní památkové péči,
- praxi minimálně 5 let v oboru,
- zkušenost s realizací min. 2 zakázky v oblasti „restaurování uměleckořemeslných děl ze dřeva“ na památkově chráněném objektu zapsaném v seznamu nemovitých kulturních památek v min. finančním objemu 1 mil. Kč bez DPH za každou realizaci.

Požadavky na **osobu 4, 5 a 6** mohou být splněny také v jedné osobě uchazeče.

Přehled musí být zpracován v podobě čestného prohlášení. Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením strukturovaného profesního životopisu a doklad o odborné způsobilosti této osoby.

Strukturovaný profesní životopis bude obsahovat u uváděné osoby: jméno a příjmení, dosavadní praxi v oboru předmětu veřejné zakázky, informace o poměru k dodavateli, podíl na realizaci této veřejné zakázky, vlastnoruční podpis uváděné osoby.

- c) V souladu s § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ zadavatel žádá doložit u osob uvedených v seznamu techniků osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to ve vztahu k vedoucím pracovníkům a fyzickým osobám, které budou stavební práce poskytovat v úrovni a rozsahu uvedeném v písmeni b).
- d) přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele či jiných osob podílejících se na plnění zakázek podobného charakteru a počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky dle § 56, odst. 3 písm. e) zákona. Z přehledu bude vyplývat, že tento průměrný počet převyšoval ve všech sledovaných letech 12 kmenových zaměstnanců a průměrný počet vedoucích zaměstnanců činil alespoň 3 osoby.

Zadavatel požaduje předložení potvrzení OSSZ o počtu zaměstnanců v posledních třech letech, resp. posledních třech účetních obdobích.

4.4. Prokázání kvalifikace poddodavatele dle § 85 ZZVZ

Pokud bude zadavatel provádět restaurátorské práce prostřednictvím poddodavatelů, požaduje zadavatel, aby tito poddodavatelé prokázali v souladu s § 85 odst. 1 ZZVZ profesní způsobilost a to následujícím způsobem:

V nabídce uvede účastník obchodní jména poddodavatelů, prostřednictvím kterých bude provádět restaurátorské práce. U každého poddodavatele uvede jeho specializaci dle Třídníku specializací restaurátorských prací, který je přílohou č. 1 zákona 20/1987 Sb., o



státní památkové péči. Profesní způsobilost těchto poddodavatelů prokáže předložením dokladu vydaného Ministerstvem kultury České republiky.

Zadavatel bude požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty.

Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, zadavatel si vyhrazuje právo, účastníka zadávacího řízení vyloučit.

4.5. Ekonomická kvalifikace

V souladu s § 78 odst. 1 zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce prokázal, že jeho roční obrat s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky dosahoval minimálně 120 000 000,- Kč v každém ze 3 bezprostředně předcházejících účetních období. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Dodavatel prokáže obrat dle § 78, odst. 5 ZZVZ, výkazem zisku a ztrát.

5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A FORMA NABÍDKY

Dodavatel zpracuje nabídku v elektronické podobě, v **českém jazyce** v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci a dále v souladu se ZZVZ. Pokud budou v nabídce vloženy doklady v cizím jazyce, bude k nim přiložen úředně ověřený předklad do jazyka českého. Doklady v jazyce slovenském se nepředkládají.

Požadavky zadavatele na způsob zpracování a formu nabídky mají zajistit přehlednost a porovnatelnost předkládaných nabídek, a jsou pouze doporučující povahy.

5.1. Členění nabídky

Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla členěna v souladu s níže uvedeným řazením:

- 1. Krycí list nabídky** (vzor uvedený v příloze této zadávací dokumentace).
- 2. Obsah nabídky.**
- 3. Plná moc** udělená oprávněné osobě statutárním orgánem dodavatele (resp. statutárními orgány všech členů sdružení) zmocňující oprávněnou osobu k jednáním spojeným s podáním nabídky za dodavatele, nebo za sdružení. Pouze v případě, že je k podání nabídky zmocněna jiná osoba.
- 4. Seznam poddodavatelů** včetně uvedení jejich identifikačních údajů a podílu na realizaci předmětu veřejné zakázky (dodavatel může využít vzor v příloze této zadávací dokumentace); v případě, že dodavatel nehodlá část plnění plnit poddodavatelsky, uvede tuto skutečnost ve své nabídce. Zadavatel upozorňuje, že uvedené údaje musí být v souladu s uvedeným počtem kmenových zaměstnanců



dodavatele.

5. **Písemný závazek poddodavatele či jiné osoby dle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ**, pokud je jejich prostřednictvím prokazována kvalifikace.
6. Doklady k prokázání **základní způsobilosti**;
7. Doklady k prokázání **profesní způsobilosti**;
8. Doklady k prokázání **technické kvalifikace**;
9. Doklady k prokázání **ekonomické kvalifikace**;
10. **Návrh smlouvy o dílo** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;
11. **List** s uvedením nabídkové ceny a její popis v předepsaném členění;
12. **Rozpočet** dodavatele zpracovaný dle specifikace stavebních prací včetně výkazu výměr. (pokud bude účastník dodávat zařízení výrobek nebo materiál odlišný od zařízení, výrobku nebo materiálu uvedených ve standardech, musí v rozpočtu uvést přesné označení výrobku a výrobce tak, aby zadavatel mohl posoudit splnění standardu nabízeného zařízení výrobku nebo materiálu.

5.2. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští podávat nabídku ve variantách.

5.3. Další informace a požadavky zadavatele na zpracování nabídky

Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku (viz § 107 odst. 3 ZZVZ).

Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (viz § 107 odst. 4 ZZVZ).

Dodavatel, který podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, bude ze zadávacího řízení vyloučen (viz § 107 ZZVZ).

6. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 ZZVZ. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – **nejnižší nabídkové ceny**.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.



7. NABÍDKOVÁ CENA

7.1. Způsob stanovení nabídkové ceny

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za provedení veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, na základě zpracovaného položkového rozpočtu stavby, a to absolutní částkou v korunách českých bez DPH.

Nabídková cena bude dále strukturována v tomto členění:

- celková nabídková cena v Kč bez DPH,
- sazba DPH, která se vztahuje k nabídkové ceně (v %),
- celková nabídková cena v Kč s DPH.

Nabídková cena za provedení veřejné zakázky je stanovena po dobu trvání smlouvy a její překročení je možné pouze při splnění podmínek článku 7.3. Uvedená **celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady**, které dodavateli vzniknou v souvislosti s plněním veřejné zakázky.

Dodavatel uvede nabídkovou cenu do krycího listu nabídky (viz vzor uvedený v příloze této zadávací dokumentace).

7.2. Doložení výpočtu nabídkové ceny

Současně s nabídkovou cenou dodavatel předloží položkový rozpočet stavby, zpracovaný oceněním soupisu jednotlivých prací a dodávek s uvedením výkazu výměr, který je součástí dokumentace uvedené v příloze této zadávací dokumentace (dále „položkový rozpočet“). Položkový rozpočet bude tvořit přílohu smlouvy.

Zpracovaný rozpočet musí být oceněn v souladu s podmínkami realizace stavby specifikovanými v projektové dokumentaci na dvě etapy. 1. etapa bude realizována v r. 2021, druhá v roce 2022. Zadavatel si vyhrazuje, že:

Náklady na 1. etapu, které budou fakturovány a účtovány v r. 2021 nemohou překročit **45 000 000,- Kč včetně DPH**.

Náklady na 2. etapu, které budou účtovány a fakturovány v r. 2022 nesmí překročit **26 000 000,- Kč včetně DPH**.

V případě, že ani jedna z podaných nabídek nebude splňovat tento požadavek, bude muset zadavatel všechny nabídky ze zadávacího řízení vyřadit a zadávací řízení zrušit.

8. OSTATNÍ INFORMACE

8.1. Komunikace v průběhu zadávacího řízení

Zadavatel bude během zadávacího řízení s dodavateli komunikovat v souladu s § 211 odst. 3 ZZVZ pouze v elektronické podobě prostřednictvím Národního elektronického nástroje. Zadavatel nebude odpovídat na dotazy podané jiným způsobem než v elektronické podobě, tedy na písemné dotazy podané např. osobně na podatelnu zadavatele nebo zaslané jinými než elektronickými prostředky. Zadavatel dále nebude poskytovat vysvětlení na telefonické dotazy. Objasnění, změny a doplnění zadávací



dokumentace bude zveřejňovat na profilu zadavatele. Zadavatel proto dodavatelům doporučuje průběžně sledovat stav zadávacího řízení na profilu zadavatele.

Zadavatel zdůrazňuje, že v souladu s § 4 odst. 1 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody, při komunikaci uskutečňované prostřednictvím elektronického nástroje (profilu zadavatele) je dokument doručen již okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta datové zprávy v elektronickém nástroji.

8.2. Lhůta pro podání nabídek, podání nabídek a jejich doručení

Lhůta pro podání nabídek končí dne 1. února 2021 v 11.00 hod. Konec lhůty je uveden v Národním elektronickém nástroji.

Nabídka bude označena názvem veřejné zakázky, ke které je podávána, tj.

„Velkopřevorské náměstí 484/3 - Rekonstrukce objektu na rezidenční bydlení – realizace stavebních prací“.

Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím Národního elektronického nástroje ve strukturované podobě nastavené v Národním elektronickém nástroji na URL <https://nen.nipez.cz/profil/DS>. Do webového formuláře veřejné zakázky v NEN dodavatel uvede nabídkovou cenu bez DPH a do pole přílohy uloží požadované doklady, tj. scany, popř. dokumenty v autorizované konverzi, včetně smlouvy s doplněnými údaji.

Nabídku je dodavatel povinen podat v češtině v souladu se zadávacími podmínkami. Dodavatel není oprávněn podmínit jím v nabídce uvedené údaje, které jsou předmětem hodnocení nabídky, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot v nabídce je důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení údajů, které jsou předmětem hodnocení nabídky, v jiné veličině či formě, než zadavatel požadoval. Součástí elektronicky podané nabídky musí být všechny zadavatelem nebo zákonem požadované doklady a údaje, a to včetně dokladů ke kvalifikaci.

8.3. Šifrování obsahu nabídek

Dodavatel je povinen elektronicky podanou nabídku chránit před neoprávněným čtením formou šifrování jejího obsahu. Pro účely šifrování použije dodavatel certifikát veřejného klíče, který je ke stažení u zadávací dokumentace k této veřejné zakázce na adrese profilu zadavatele v NEN <https://nen.nipez.cz/profil/DS> (název souboru: klíč pro dodavatele.cer). V případě zašifrování jiným certifikátem bude nabídka dodavatele vyřazena.

Dodavatel je **povinen** provést svoji registraci v NEN.



8.4. Termín a místo otevírání nabídek

Otevíráním nabídek se v souladu s § 109 odst. 1 zákona rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli.

Nabídky mohou být podávány pouze v elektronické podobě, jejich otevírání se proto nemají právo účastnit účastníci zadávacího řízení, otevírání nabídek tedy nebude veřejné.

Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

8.5. Způsob ukončení zadávacího řízení

Zadávací řízení na veřejnou zakázku může být ukončeno:

- uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem dle § 124 odst. 1 ZZVZ,
- uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem umístěným v dalším pořadí, jestliže nedojde k uzavření smlouvy s vítězným dodavatelem (viz § 125 odst. 1 ZZVZ),
- zrušením zadávacího řízení na veřejnou zakázku v souladu s § 127 ZZVZ,
- pokud zadavatel neodešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele (viz § 40 odst. 4 ZZVZ).

8.6. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn zadavatele požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být ze strany dodavatelů zadavateli zaslána písemně, osobě zmocněné jednat jménem zadavatele ve věcech týkajících se veřejné zakázky dle čl. 1 této zadávací dokumentace a to alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek (viz § 98 odst. 1 písm. a) ZZVZ).

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty nejpozději do 3 pracovních dnů.

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, odešle nebo předá zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

8.7. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty v souladu s ustanovením § 40 odst. 1 ZZVZ v délce trvání 120 dní. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které nesmí zadavatel uzavřít smlouvu dle ustanovení § 246 ZZVZ.



8.8. Podmínky přístupu k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace vč. příloh je v souladu s ustanovením § 96 ZZVZ uveřejněna na profilu zadavatele na této adrese: <https://nen.nipez.cz/profil/DS>

Ochrana informací

Údaje nebo sdělení, které dodavatel poskytl zadavateli, se považují za důvěrné, pokud je dodavatel jako důvěrné označil.

Zadavatel není povinen v souladu s ustanovením § 218 odst. 3 ZZVZ uveřejnit informaci dle ZZVZ, pokud by její uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem, nebo by takové uveřejnění mohlo porušit právo dodavatele na ochranu obchodního tajemství či by mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.

9. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

9.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky ve smyslu ustanovení § 37 odst. 1 písm. c) ZZVZ, vymezující budoucí rámec smluvního vztahu, jsou podrobně upraveny v návrhu smlouvy o dílo, který je součástí zadávací dokumentace. Dodavatel v nabídce předloží tento návrh smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou za účastníka jednat.

Účastníci zadávacího řízení jsou oprávněni a povinni návrh smlouvy doplňovat výhradně v částech označených takto: **[doplň účastník zadávacího řízení]**. Jiná doplnění nebo změny smlouvy nejsou přípustná.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou k tomuto právnímu úkonu oprávněnou. Zadavatel doporučuje, aby originál či úředně ověřená kopie tohoto oprávnění byly v takovém případě součástí nabídky účastníka zadávacího řízení.

Pod podpisem oprávněné osoby bude uvedeno její jméno, příjmení, funkce a obchodní firma.

Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy či návrhu smlouvy upraveného v rozporu s podmínkami stanovenými touto zadávací dokumentací není předložením řádného návrhu smlouvy účastníkem zadávacího řízení.

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že účastníci zadávacího řízení **nejsou povinni** v nabídce přikládat k návrhu smlouvy o dílo její níže uvedené přílohy:



PŘÍLOHY

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Dokumentace pro provedení stavby

Příloha č. 2 – Specifikace stavebních prací včetně výkazu výměr

Příloha č. 2 – Závazný návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 – Vzor seznamu poddodavatelů

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení účastníka, týkající se základní způsobilosti

Příloha č. 5 – Krycí list nabídky

Příloha č. 6 – závazné stanovisko Odboru památkové péče MHMP ze dne 7.12.2020 (č. j. MHMP 1861745/2020)

9.2. Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo, který je součástí zadávací dokumentace jako Příloha č. 5. V tomto článku uvádíme ty nejpodstatnější.

1. Na provedení díla nebude poskytnuta záloha.
2. Úhrada ceny díla bude prováděna měsíčně na základě faktury (daňového dokladu) a dle skutečně provedených prací v předchozím měsíčním období. Přílohou faktury bude soupis provedených prací včetně jejich ocenění, prokazatelně odsouhlaseného technickým dozorem stavby a osobou oprávněnou jednat za dodavatele ve věcech technických.
3. Před vystavením faktury předloží zhotovitel objednateli k odsouhlasení oceněný soupis provedených prací. Soupis prací je zhotovitel povinen předložit objednateli vždy k 7. dni měsíce následujícího po měsíci, ve kterém k plnění dle předchozí věty. Objednatel se k tomuto soupisu vyjádří do deseti (10) pracovních dnů ode dne jeho obdržení (může být i prostřednictvím elektronické pošty = e-mailu). V případě nesdělení námitek v této lhůtě je soupis provedených prací a částka k fakturaci považována za odsouhlasenou. Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu objednateli až po odsouhlasení soupisu prací technickým dozorem stavby.
4. Objednatel je oprávněn z každé faktury zhotoviteli pozastavit platbu ve výši 15 % z fakturované částky. Takto pozastavená částka bude sloužit jako zádržné, prostředek k zajištění nároků objednatele z této smlouvy, zejména řádného provedení díla a odstranění případných vad či nedodělků díla. Část zádržného ve výši 5 % fakturované částky bude objednatelem uvolněna a uhrazena na základě písemné výzvy zhotovitele do 30 dnů od protokolárního převzetí díla či odstranění případných vad a nedodělků.

Dílo bude realizováno ve dvou etapách a stejně tak bude předáváno do užívání objednateli. První pozastávku 5% z nákladů na I. etapu bude moci objednatel uvolnit po dokončení 1. etapy a odstranění vad stanovených při předání do užívání 1. etapy (objekt SO01). Druhou pozastávku 5% z nákladů na II. etapu bude moci objednatel uvolnit po dokončení II. etapy a odstranění vad stanovených při předání do užívání II. etapy (objekt SO02 a SO03).



Zbylé zádržné z této faktury bude objednatelem uvolněno a uhrazeno na základě písemné výzvy zhotovitele, zaslané objednateli do 14 dní od uplynutí záruční doby za jakost díla. Nebyla-li k poslednímu dni záruční doby odstraněna některá vada či nedodělek uplatněná (reklamovaná) objednatelem, je objednatel povinen zádržné uhradit až po odstranění veškerých takových vad či nedodělků.

5. Zhotovitel je povinen vystavit a doručit fakturu v písemné podobě na adresu sídla objednatele nejpozději do 30 dnů po dni uskutečnění zdanitelného plnění. Při nesplnění tohoto termínu se zhotovitel zavazuje uhradit v plné výši případné penalizační sankce vyměřené objednateli finančním úřadem.
6. Splatnost faktury byla dohodnuta na 21 dnů ode dne řádného doručení faktury.
7. Vyúčtování odsouhlasených stavebních prací dodávek a služeb musí vždy obsahovat náležitosti daňového dokladu v souladu s § 28 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, § 435 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dále:
 - číslo faktury,
 - označení objednatele podle smlouvy,
 - označení zhotovitele podle příslušných ustanovení zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a občanského zákoníku (údaje o firmě, jménu nebo názvu, sídle nebo místu podnikání, identifikační číslo, údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci včetně spisové značky, je-li v nich zhotovitel zapsán), DIČ,
 - označení banky a číslo účtu, na který má být zapláceno, konstantní a variabilní symbol plateb,
 - den odeslání a den splatnosti, den zdanitelného plnění,
 - název stavby, díla, odkaz na číslo jednacích smlouvy a identifikátor,
 - účtovanou částku,
 - důvod fakturace s odkazem na smlouvu popř. její část a s odkazem na rozpočet stavby,
 - razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení faktury.
 - Přílohou faktur musí být seznam skutečně provedených prací potvrzený technickým dozorem objednatele a osobou pověřenou za objednatele (soupis provedených prací), popř. jiné doklady osvědčující její úplnost, správnost a oprávněnost účtování (včetně seznamu těchto dokladů obsahující název dokladu, číslo dokladu, datum, text a částku) a skutečnou výši vedlejších nákladů, jakož i mimořádných rozpočtových nákladů.
 - Současně s daňovým dokladem zhotovitel vždy předloží potvrzení od svých poddodavatelů dle předloženého seznamu poddodavatelů o provedení plateb za předchozí fakturační období (toto potvrzení není nutné předkládat při 1. fakturaci). **V souladu s § 106 ZZVZ Platby poddodavatelům** zadavatel může, v případě, že dodavatel nepředloží potvrzení od příslušného poddodavatele, provést úhradu za provedené stavební práce dodávky nebo



služby přímo poddodavateli. V tomto případě musí o úhradu poddodavatel objednatel požádat. Dodavatel musí s úhradou poddodavatel souhlasit. Pokud dodavatel s úhradou nesouhlasí a současně nepředloží doklad o úhradě poddodavatel, vyhrazuje si objednatel právo fakturu neuhradit, tím nejsou dotčeny jiné právní předpisy.

8. Objednatel je oprávněn vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje některou náležitost bodu 7 tohoto článku, do pěti dnů od jejího doručení. Ve vrácené faktuře musí vyznačit důvod vrácení. Nová lhůta splatnosti začíná běžet znovu po doručení řádně vystavené faktury objednateli. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena 3. den ode dne prokazatelného odeslání.



DIPLOMATICKÝ SERVIS
Vítězslavské náměstí 49/816
P. O. BOX 386
111 21 Praha 1
IČ: 00000175

-07-

Ing. Martin Pohl
ředitel

